

# Informe de actividades

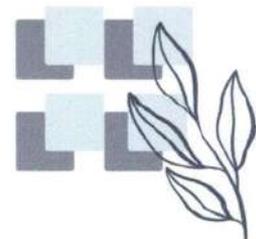


**LEP. ISIS CATALINA  
COVARRUBIAS SILVA**

**SINDICO PROCURADOR  
SUPLENTE**

**EMILIANO ZAPATA, HGO.**

**31 de agosto 2022**



## **Fundamento de acuerdo a la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo.**

Sin duda las grandes oportunidades ocurren pocas veces en la vida y el poder tener el honor de servir a la gente como parte del gobierno 2020-2024 es una de ellas.

El ser parte de la asamblea como síndico procurador me confiere facultades y obligaciones mismas que están señaladas en la ley orgánica municipal para el estado de Hidalgo y una de ellas es la que se encuentra en el capítulo séptimo, artículo 67, XIV Bis. "Presentar por escrito un informe anual de actividades y de gestión durante el mes de agosto, al Ayuntamiento" (Fracción adicionada, P.O. 28 de marzo de 2022. )

Derivado de ello es que hoy presento mi primer informe anual de actividades comprendido del 15 de septiembre de 2021, día en que tome protesta al 31 de agosto de 2022.

**Participación dentro de la asamblea;**

**Sesiones ordinarias**

**22**

**Sesiones extraordinarias**

**10**

**Sesiones solemnes**

**1**

**Comisiones;**

**Hacienda municipal**

**Salud y sanidad**

**Educación y cultura**

**Transparencia y acceso a la información pública**

## **Actividades realizadas durante el periodo septiembre 2021- agosto 2022**

\*Participar en mesas de trabajo para el análisis y la aprobación de la ley de ingresos 2022.

\*Participación en mesas de trabajo para el análisis y aprobación a la última modificación de la ley de egresos 2021.

\*Participación en mesas de trabajo para el análisis y aprobación de la ley de egresos para el ejercicio fiscal 2022.

\*Análisis y dictamen de apoyo económico a fontaneros de las tres comunidades (Santa Bárbara, San José, Santa Clara)

\*Análisis y aprobación de reconocimiento al deportista destacado "EL caudillo del sur"

\*Análisis y aprobación de recurso económico para fortalecer los talleres de capacitación por parte del ICATHI.

\*Análisis y seguimiento a la solicitud de apoyo para adulto mayor con enfermedad crónica.

\*Aprobación de la propuesta de focalización de desayunos escolares fríos a niños en estado vulnerable.

\*Aprobación de descuentos en pago de impuesto predial y licencias de funcionamiento, para el año fiscal 2022.

\*Aprobación de donación de predio para Banco Bienestar

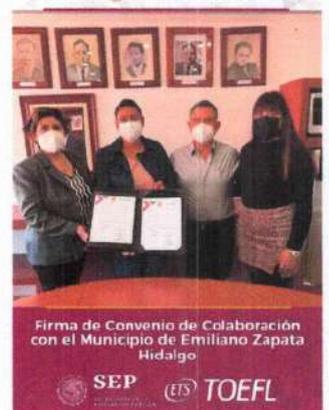
### **Comisión de Hacienda**



## Actividades realizadas durante el periodo septiembre 2021- agosto 2022

- \*Participación en reuniones con profesores de centro cultural para formulación de estrategia de trabajo.
- \*Elaboración conjunta de objetivos para plan de trabajo con directora de cultura y comisión, en favor del fomento a la cultura y el arte.
- \*Gestión de apoyos de transporte y materiales para centros escolares de la comunidad.
- \*Participación en pláticas de orientación para alumnos y madres de familia de centros escolares del municipio.
- \*Participación en actividades culturales como obras de teatro dirigidas a jóvenes del municipio.
- \*Identificación y notificación de estatus de predios a nombre del municipio utilizados como espacios de fomento a la lectura y el arte como: bibliotecas, casa de cultura de las comunidades y centro cultural de la cabecera municipal.
- \*Firma de convenio educativo en favor de la profesionalización del personal del ayuntamiento y población en general.
- \*Gestión de evento en reconocimiento a la labor de las educadoras del municipio.
- \*Protocolo para nombramiento del Cronista Municipal.

### Comisión de educación y cultura



Firma de Convenio de Colaboración con el Municipio de Emiliano Zapata Hidalgo

SEP ETS TOEFL

## **Actividades realizadas durante el periodo septiembre 2021- agosto 2022**

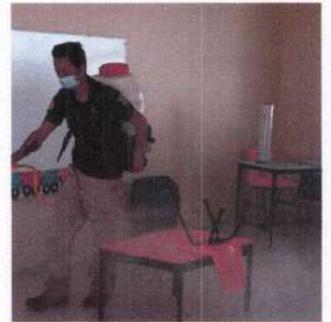
\*Participación en mesa de trabajo para diseño de estrategia de seguimiento y capacitación para el control canino en el municipio así como la disposición de encéfalos y la forma de recolección de los mismos, en conjunto con dirección de salud y oficial mayor.

\*Enlace entre instituciones educativas y protección civil para implementar acciones de bioseguridad como sanitización de espacios durante el regreso a clases presenciales en el ciclo escolar 2021-2022.

\*Recabar información sobre adquisiciones y digitalizarlo para el área de transparencia con el objetivo de mantener a la población informada con relación a los 4 primeros trimestres de gobierno.

\*Comparecía con el área de transparencia para establecer acuerdos de manejo de la información

### **Comisión de salud y sanidad**



### **Comision de transarencia y acceso a la informacion publica.**



## Actividades de la sindicatura (área jurídica)

\*Inicio de carpeta de investigación en Ministerio Público de Apan, en coordinación con el área de Ecología y medio ambiente, derivado del robo de cerca perimetral. Septiembre 2021

\*Inicio de carpeta de investigación en agencia del ministerio público de Apan, en coordinación con la directora de DIF municipal por robo de equipo de cómputo. Octubre de 2021.

\*Asistencia a tribunal de conciliación y arbitraje por juicio de amparo [REDACTED] a nombre de [REDACTED]

\*Inicio de carpeta de investigación ante agencia del ministerio público por el robo cometido en agravio de la dirección de seguridad pública y tránsito municipal.

\*Asistencia a audiencia a juzgados de control en la ciudad de Apan Hgo. En coordinación con el asesor jurídico para la formulación de acusación del sr. [REDACTED] por su participación en los hechos que la ley señala como fraude, causa penal [REDACTED]

\*seguimiento y audiencia en juicio oral para sentencia del sr. [REDACTED], carpeta [REDACTED]



\*Seguimiento para liberación de grúa para servicio eléctrico del municipio, del corralón de Apan Hgo. Por accidente vial.

\*Atención y notificación de actuario derivado del expediente [redacted] a nombre del sr. [redacted].

\*Pago de laudo y reinstalación derivado de la demanda laboral expediente [redacted] en favor de las c. [redacted] y [redacted].

\*Pago de laudo en favor del oficial [redacted] ante el tribunal de justicia administrativa.

\*Revisión y análisis con el área jurídica del otorgamiento de concesión para disposición y tratamiento de residuos sólidos urbanos no peligrosos.

\*Acuerdos fuera de juicio por terminación de relación laboral ante el tribunal de conciliación y arbitraje de los trabajadores;

- [redacted]

\*Pago de laudo a la c. [redacted], y notificación ante oficialía de partes en la ciudad de Pachuca Hgo.

\*Asistencia y participación en capacitación sobre responsabilidades y obligaciones de los síndicos municipales.



**Caminata en  
conmemoración  
del día  
internacional de  
la tierra**

**Evento  
municipal  
"Día de la  
educadora"**



**Nombramiento  
a delegados  
municipales**

**Conmemoración  
del natalicio de  
Emiliano Zapata**



**Fianza de convenio  
de colaboración  
municipio  
Emiliano Zapata**

**Contribuyente  
cumplido**





## Fiestas patrias 2021

### "Rescatando nuestras tradiciones" Dia de muertos



### Entrega de arboles donados

### Presentación de arte dramático en centro cultural



### Nombramiento del cronista municipal

### Campaña contra la violencia

